

Állásajánlat
betegirányító adminisztrátor részére

Munkavégzés helye: Budapest, XI. kerület (Fehérvári út 12.)

Feltétel: Érettségi

Benyújtandó dokumentumok

- önéletrajz
- végzettséget igazoló okirat másolata

Elvárások:

- jó kommunikációs képesség mind szóban és mind írásban
- alapfokú informatikai ismeret
- egészségügyben szerzett tapasztalat előnyt jelent
- angol nyelv ismerete előnyt jelent

Amit kínálunk:

- kiemelt bérezés
- béren kívüli juttatások
- azonnal betölthető állás
- stabil céges háttér
- családbarát munkahely
- szakmai és személyes fejlődési lehetőség
- kiváló munkakörnyezet

Érdeklődni lehet: dr. Záray Gyuláné ápolási igazgatónál

Cím: Budapest Fehérvári út 12.

Telefon: 06 1 279 2103

06 30 496 8830

e-mail cím: zaray.marika@szentkristofrendelo.hu