

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Szent Kristóf Szakrendelő Újbudai Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1117 Budapest, Fehérvári út 12.; cégjegyzékszám: 01-09-913332; adószám: 21814097-2-43, képviseli: Dr. Kóti Tamás főigazgató), mint megrendelő (a továbbiakban : **Megrendelő**),

másrészről a **KRISTÁLY-MIX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**(székhely: 1068 Budapest, Király utca 80.; cégjegyzékszám: 01-09-676801; adószám: 11788515-2-42; bankszámlaszám: 11743002-29910609OTP Bank, képviseli: Antal Mihályné ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között (a továbbiakban együtt: **Felek**) alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő 2017. január 25. napján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 113. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított. A Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott műszaki követelményeket az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban határozta meg. A Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a jelen szerződésben megjelölt Vállalkozó lett.

Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik azokkal az eszközökkel, természetes és jogi képességgel arra, hogy a Megrendelő által igényelt takarítási feladatokat ilyen szakvállalkozástól elvárható gondossággal és eredményességgel ellássa. Vállalkozó ezt a kötelezettségvállalást a jelen szerződés hatályosságának ideje alatt a szerződés teljesítése érdekében köteles megőrizni és fenntartani. Felek rögzítik, hogy a takarítási feladatok kifogástalan ellátására kötnek egymással szerződést, ez az ő szerződési céljuk, a szerződés további végrehajtandó rendelkezéseit e szerződési cél figyelembevételével kell értelmezni.

Megrendelő jelen szerződésben rögzíteni kívánja, hogy a szerződés tárgya szerinti takarítási szolgáltatás egészségügyi szolgáltatásokat nyújtó intézményekben történik, amely lényeges részeiben meghatározza a szolgáltatás teljesítésének feltételeit és körülményeit. Vállalkozó ezzel kapcsolatban kijelenti, hogy már az ajánlatnál tekintettel volt erre, és kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozás teljesítése során a Megrendelő tevékenysége jellegéből fakadó valamennyi sajátosságot figyelembe vesz, és a kapcsolódó feladatokat teljes körűen eszerint hajtja végre.

1./ A szerződés tárgya

A Megrendelő üzemeltetésében lévő, egészségügyi célokat szolgáló épületek takarítása összesen **8754,5 m²**, szobanövényzet ápolása (120 db növény), valamint a járdák takarítása, téli időszakban hó- és síkosságmentesítése **1972,2 m²** alapterületen az alábbi helyeken:

Cím	Takarítás alapterület	Síkosság mentesítés alapterület
✓ 1117 Budapest, Fehérvári út 12.	5 440 m ²	1 167,6 m ²
✓ 1113 Budapest, Keveháza utca 10. (Vahot u. 1.)	1 479,6 m ²	242,2 m ²
✓ 1116 Budapest, Albertfalva utca 3.	200,4 m ²	70,5 m ²
✓ 1115 Budapest, Petzvál J. utca 3.	137,9 m ²	49 m ²
✓ 1114 Budapest, Ulászló utca 1.	225,3 m ²	69,8 m ²

✓	1115 Budapest, Tétényi út 18.	103,3 m ²	38 m ²
✓	1221 Budapest, Városház tér 1.	589,9 m ²	181,5 m ²
✓	1119 Budapest, Ezüsfenyő tér 2.	146,3 m ²	57 m ²
✓	1118 Budapest, Kőbölkút út 27.	55,3 m ²	0 m ²
	1113 Budapest, Bazsalikom út 60.	-	17,2 m ²
✓	1112 Budapest, Menyecske utca 17.	171,6	42
✓	1118 Budapest, Gazdagréti tér 5.	133,7	27,4
✓	1118 Budapest, Regős köz 6.	71,2	10
	Összesen:	8,754,5m²	1972,2 m²

Az elvégzendő feladatok a helyiségek funkciói alapján:

Rendelők, kezelők, vizsgálóhelyiségek.

Naponta / a hét munkanapjain elvégzendő feladatok:

napi 2 alkalommal, munkaidő kezdetéig / 7.30-ig/ és műszakváltáskor (13.30-14.30 között).

- Szemetes edények kiürítése, a szemetes edények külső felületének fertőtlenítése, a műanyag zsákok cseréje.
- A padló fertőtlenítő felmosása, szükség szerint, de minimum napi 2 alkalommal.

napi 1 alkalommal, munkaidő kezdetéig (7.30-ig)

- Összegyűjtött kommunális hulladék intézeti ügyrendnek megfelelően központi gyűjtőhelyre való eljuttatása.
- Mosdó, műszermosogató, csaptelepek, piperepolcok, tükör fertőtlenítő lemosása.
- Csempéről, mosható falfelületről napi szennyeződés eltávolítása fertőtlenítő tisztítással.
- Ablakközök, villanykapcsolók, fűtőtestek letörlése.
- Berendezési és felszerelési tárgyak fertőtlenítő tisztítása / kivéve orvosi készülékek/.
- Kezelőpadok, bordásfalak teljes felületének fertőtlenítő lemosása.
- Vetkőzőfülkék berendezési tárgyainak fertőtlenítése.
- Ajtókilincsről és környékéről, szekrényekről a kéznyomok eltávolítása, fertőtlenítő lemosása, a telefonok letörlése.

Hetente elvégzendő feladatok:

- Ajtók teljes felületének fertőtlenítő tisztítása.
- A szekrények külső függőleges felületének teljes fertőtlenítő lemosása.
- Szemetes edények fertőtlenítő kimosása.
- A szekrények tetejének tisztítása.
- Pókhálózás

Havonta elvégzendő feladatok:

- Csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban
- Fűtőtestek lemosása
- Klimatizáló berendezések burkolatának fertőtlenítő lemosása.

Négyhavonta elvégzendő feladatok:

- Csövek és 1,8 m feletti berendezések és felszerelési tárgyak letörlése, portalanítása, vegyszeres lemosása.
- Az ablakok, ablakkeretek teljes körű tisztítása beleértve a portalanítását, vegyszeres lemosását is. (Központi telephely belülről hozzá nem férhető ablakainak külső tisztítása alpin technikával lehetséges.)

Félévenként elvégzendő feladatok:

- Mennyezeti lámpák portalanítása, lemosása / villanszerelők közreműködésével/.
- Korábbi takarítóanyag-lerakódás gépi eltávolítása.

Opcionális esetekben elvégzendő feladatok:

Handwritten signature and scribbles at the bottom left of the page.

- Az elvégzett napi takarítás után a meglévő higiénés állapot szinten tartása, akut esetek azonnali megoldása /Ügyelet biztosítása, minimálisan 2 fő/.

Nem egészségügyi tevékenységre szolgáló helyiségek (irodák):

Munkanapokon 1 alkalommal, munkaidő kezdetéig (7.30-ig)

- Szemetes edények kiürítése, a szemetes edények külső felületének fertőtlenítése, a műanyag zsákok cseréje.
- A padló felmosása, illetve ahol szőnyegpadló található ott porszívózása szükség szerint, de minimum napi 1 alkalommal.
- Összegyűjtött kommunális hulladék intézeti ügyrendnek megfelelően központi gyűjtőhelyre való eljuttatása.
- Csempéről, mosható falfelületről napi szennyeződés eltávolítása fertőtlenítő tisztítással.
- Ablakközök, villanykapcsolók, fűtőtestek letörlése.

Hetente elvégzendő feladatok:

- Ajtók teljes felületének tisztítása, kilincsek fertőtlenítő lemosása.
- A bútortartó, berendezési tárgyak külső felületének tisztítása.
- Szemetes edények fertőtlenítő kimosása.
- Pókhálózás

Négyhavonta elvégzendő feladatok:

- Fűtőtestek lemosása
- Klímatiszító berendezések burkolatának fertőtlenítő lemosása.
- Csövek és 1,8 m feletti berendezések és felszerelési tárgyak letörlése, portalanítása, vegyszeres lemosása.
- Az ablakok, ablakkeretek teljes körű tisztítása beleértve a portalanítását, vegyszeres lemosását is. (Központi telephely belülről hozzá nem férhető ablakainak külső tisztítása alpin technikával lehetséges.)

Félévente elvégzendő feladatok:

- Mennyezeti lámpák portalanítása, lemosása /villanyszerelők közreműködésével/.
- Korábbi takarítóanyag-lerakódás gépi eltávolítása.

Opcionális esetekben elvégzendő feladatok:

- Az elvégzett napi takarítás után a meglévő higiénés állapot szinten tartása, akut esetek azonnali megoldása /Ügyelet biztosítása, minimálisan 2 fő/.

Vizesblokkok (fürdők, mosdók, WC, zuhany), takarító eszköztároló helyiségek, raktárak.

Naponta // a hét munkanapjain elvégzendő feladatok:

- WC csésze, piszoár fertőtlenítő tisztítása. WC-k tisztítása naponta folymatosan óránként ill. szükség szerint, ellenőrző lap vezetése.

Napi 2 alkalommal, munkaidő kezdetéig /7.30-ig/ és műszakváltáskor 13.30-14.30 között)

- Szemetes edények kiürítése, a szemetes edények külső felületének fertőtlenítése, a műanyag zsákok cseréje / biztosítása/.
- A padló fertőtlenítő felmosása.
- Mosdó, kiöntő, zuhanyzó, csaptelepek, piperepolcok, tükör fertőtlenítő lemosása.
- WC papír folyamatos kihelyezésének biztosítása

Napi 1 alkalommal, munkaidő kezdetéig (7.30-ig)

- Összegyűjtött kommunális hulladék intézeti ügyrendnek megfelelően központi gyűjtőhelyre való eljuttatása.
- Ablakközök, villanykapcsolók, fűtőtestek fertőtlenítő letörlése.
- Zuhanyzóban, WC-ben a válaszfalak fertőtlenítő letörlése

Hetente elvégzendő feladatok:

- Csempézett felületek, mosható falburkolatok fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban.
- Ajtók teljes felületének fertőtlenítő tisztítása.
- A szekrények külső függőleges felületének teljes lemosása.
- Szemetes edények fertőtlenítő kimosása.
- WC csésze, piszoár savazása.
- Piszoár illatosító tabletta elhelyezése szükség szerint
- Polcok fertőtlenítése
- Fűtőtestek lemosása
- Lámpatestek portalanítása, lemosása
- Zuhanyzóknál a válaszfalak vízkötelenítése
- Az rendelőkhoz tartozó raktárak padlófelületének fertőtlenítő felmosása, a szabaddá tett polcok fertőtlenítő letörlése.
- Pókhálózás

Négyhavonta elvégzendő feladatok:

- Az ablakok ablakkeretek teljes körű fertőtlenítő tisztítása beleértve a portalanítását, vegyszeres lemosását is. (Központi telephely belülről hozzá nem férhető ablakainak külső tisztítása alpin technikával lehetséges.)
- Helyiségek teljes fertőtlenítő nagytakarítása
- Egyéb raktárak padlófelületének fertőtlenítő felmosása, a szabaddá tett polcok fertőtlenítő letörlése

Félévente elvégzendő feladatok:

- Korábbi takarítóanyag-lerakódás gépi eltávolítása.
- Mennyezeti lámpák portalanítása, lemosása /villanszerelő közreműködésével/

Opcionális esetekben elvégzendő feladatok:

- Az elvégzett napi takarítás után a meglévő higiénés állapot szinten tartása, akut esetek azonnali megoldása /Ügyelet biztosítása, minimálisan 2 fő/.

Közlekedő helyek (folyosók), lépcső, lépcsőház, liftek.

Naponta // a hét munkanapjain elvégzendő feladatok:

napi 2 alkalommal, munkaidő kezdetéig, és műszakváltáskor (7.30-ig, illetve 13.30-14.30 között)

- Főlépcsők, pihenők, padlófelületek fertőtlenítő felmosása, az időjárás függvényében szükség szerint.
- Liftek hívásérzékelő lapjáról, a liftajtókról, tükör, lift oldalfaláról / inox / kéznymok eltávolítása, fertőtlenítő letörlése, padlófelületének fertőtlenítő felmosása, időjárás függvényében szükség szerint.
- A szemetes edények, kiürítése, külső felületének letörlése, a műanyag zsák cseréje.
- Lépcsőkorlát kapaszkodójának fertőtlenítő letörlése.
- Az elérhető magasságban /kb. 1.8 m-ig/ lévő ablakközök tisztítása, portalanítása, vegyszeres lemosása.
- Melléklépcsőházak lépcsői, pihenők, padlófelületek fertőtlenítő felmosása.

Hetente elvégzendő feladatok:

- Ajtók teljes felületének fertőtlenítő tisztítása
- Mosható falburkolatok felületének fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban
- Pókhálózás

Négyhavonta elvégzendő feladatok:

- Fűtőtestek lemosása.
- Csövek és 1,8 m feletti berendezések és felszerelési tárgyak letörlése, portalanítása, vegyszeres lemosása.

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

- Az ablakok, ablakkeretek teljes körű tisztítása beleértve a portalanítását, vegyszeres lemosását is. (Központi telephely belülről hozzá nem férhető ablakainak külső tisztítása alpin technikával lehetséges.)
- Ablakok, ablakfelületek teljes körű fertőtlenítő tisztítása.

Félévente elvégzendő feladatok:

- Mennyezeti lámpák portalanítása, lemosása /villanszerelő közreműködésével
- Korábbi takarítóanyag-lerakódás gépi eltávolítása

Opcionális esetekben elvégzendő feladatok:

- Az elvégzett napi takarítás után a meglévő higiénés állapot szinten tartása, akut esetek azonnali megoldása /Ügyelet biztosítása, minimálisan 2 fő/.

Egyéb feladatok:

- Kiemelt területeken: földszinti betegfogadó tér területén és a földszinti mosdókban folyamatos szolgálat biztosítása szükséges.
- Gyermekügyelet (Fehérvári u. 12.) munkaszüneti és ünnepnapokon napokon 8-14 óra között (F9, F12, F14, F16, F20 szobák, hozzátartozó váró és bejárat és járda rész).
- Intézményi rendezvényeken eseti takarítás biztosítása (kb. havi 1 alkalommal).
- Szobanövények gondozása heti 2 alkalommal (kb. 120 db, szükség szerinti öntözés, portalanítás, metszés, átültetés stb.)
- Az intézmény területén szükség szerinti eseti takarítás biztosítása a fellépő rendkívüli esetekben az ott dolgozók jelzése alapján.

Az épületekhez tartozó járda, közlekedő út tisztántartása, téli időszakban történő hó- és jégmentesítése.

Tisztántartás, hómentesítés: Vállalkozónak oly mértékben kell végeznie a tisztántartást és a hómentesítést, hogy a járdákon, a közlekedő utakon a biztonságos közlekedés feltételei (az időjárástól függően) mindenkor biztosítva legyenek. Rendkívüli havazás esetén a fenti felületek hómentesítését a Megrendelővel történő egyeztetés szerinti ütemben és mértékben kell elvégezni.

Jégmentesítés: Vállalkozónak a járdákon, közlekedő utakon a biztonságos közlekedés feltételeinek megfelelő az időjárástól függően mindenkor biztosítani kell a síkosságmentességet.

A hó- és jégmentesítést az időjárástól függően kell megkezdeni.

A fentiekben felsorolt feladatok elvégzéséhez szükséges mindennemű eszköz, anyag biztosítása a Vállalkozó feladata.

A részletes feladatlírást és a takarítandó területek részletes listáját a szerződés tervezet 1. sz. mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

2./ A szerződés időtartama

Felek a szerződést 2017. március 1. napjától 2019. február 28. napjáig, határozott időtartamra hozzák létre.

3./ A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

3.1. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek (Vállalkozónak) kell teljesítenie [138. § (1) bekezdés].

A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe

Handwritten signature and initials: K. G.

Handwritten mark.

bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg [138. § (2) bekezdés].

A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt [138. § (3) bekezdés].

3.2. A Vállalkozó a szerződés keretei között a Megrendelő üzemeltetésében lévő, egészségügyi célokat szolgáló épületek takarítási feladatait látja el.

3.3. Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa, illetve foglalkoztatottai magatartásával és mulasztásával okozott mindennemű kárért.

3.4. Megrendelő és Vállalkozó alkalmazottai között jogviszony nem létesül.

3.5. Vállalkozónak alkalmaznia és rendelkeznie kell egészségügyi takarítási technológiai kézikönyvvel, melynek alapja az aktuálisan érvényes szakmai előírás:

Országos Epidemiológiai Központ által kiadott TÁJÉKOZTATÓ a fertőtlenítésről. A betegellátásban és a járványügyi gyakorlatban alkalmazható fertőtlenítő eljárásokról.

Országos Epidemiológiai Központ által kiadott TÁJÉKOZTATÓ a betegellátás és a járványügyi gyakorlat részére engedélyezett és forgalmazott fertőtlenítőszerokről.

3.6. Vállalkozónak rendelkeznie kell folyamatos, napi szintű – a takarítási tevékenységet felügyelő, irányító – belső ellenőrzési rendszerrel.

3.7. Vállalkozó kötelezettsége a Megrendelővel való rendszeres, személyes kapcsolat, munkamegbeszélések formájában:

- Heti koordinációs megbeszélés a területi vezetővel,
- Havi koordinációs megbeszélés a cég vezetésével.

3.8. Vállalkozó kötelezettsége a takarítási technológiához szorosan kapcsolódó infrastruktúra biztosítása: anyagraktározás, anyagszállítás, veszélyes hulladékkezelés (vegyszerek), veszélyes anyagkezelés, dolgozók Hepatitis B vírus elleni oltási sorozattal való beoltása, a tiszta textília kezelés, megfelelő számú védőruházat biztosítása, folyamatos képzések-továbbképzések biztosítása, személyzeti öltözés, tisztálkodás biztosítása, szennyes textília mosatása (kemo-termo-dezinfekciós mosási technológia), stb.

3.9. Vállalkozó a szerződés teljesítése során biztosítja a takarító személyzetet, a takarító gépeket és eszközöket valamint az ÁNTSZ által engedélyezett, biztonsági adatlappal rendelkező tisztító, fertőtlenítő szereket és szemeteszákokat.

3.10. Vállalkozó feladatainak ellátásához kizárólag a Megrendelő által jóváhagyott termékeket, tisztító és takarító eszközöket használhatja fel, mely azonban nem mentesíti Vállalkozót a 8.3. pontban foglalt kártérítési kötelezettség alól. Előzőekkel kapcsolatosan Megrendelő elvárása, hogy az adott termék környezetbarát, antiallergén és bőrkímélő legyen (pl. kézmosó, mosogató szerek).

Handwritten signatures and initials:
Kiss
Tó

3.11. Az épülettakarítási szolgáltatást Vállalkozó egységes formaruhát és kitűzött arcképes igazolványt viselő foglalkoztatottjai látják el. Az egységes formaruhát Vállalkozó köteles a Megrendelőnek bemutatni és hozzájárulását kérni.

3.12. A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt személyek vonatkozásában az érvényes (30 napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítványt be kell mutatni, a szerződéskötést követő 20 napon belül. A szerződés teljesítése során a Vállalkozó folyamatosan előzetesen írásban tájékoztatja a Megrendelőt az általa teljesítésébe bevonni kívánt személyekről.

3.13. Vállalkozó és az általa foglalkoztatottak részére tilos a Megrendelő munkaterületeire, helyiségeibe történő indokolatlan belépés, információhordozóiba való betekintés, irodatechnikai eszközeinek engedély nélküli használata. Ezen előírások megszegése esetén Megrendelő utasítására a vétkes dolgozót a munkahelyről Vállalkozó azonnal köteles leváltani.

3.14. Vállalkozó által foglalkoztatottak kötelesek az intézmények területén olyan magatartást tanúsítani, amellyel az intézmények működési rendjét és a betegellátást nem zavarják. Ezen előírás megszegése esetén Megrendelő kérésére a rendzavaró dolgozót Vállalkozó köteles leváltani.

3.15. Vállalkozó köteles az alkalmazottait balesetvédelmi oktatásban részesíteni, amelynek ki kell terjednie az általános előírásokon túl a Megrendelőnél érvényben lévő balesetvédelmi, továbbá biztonsági, kármegelőzési és tűzvédelmi előírásokra. Megrendelő köteles az érvényben lévő fenti szabályzatokat köteles átadni.

3.16. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat bizalmasan kezeli. A titoktartás megszegéséért Vállalkozó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3.17. Vállalkozó adott telephely működési rendjéhez igazodva látja el feladatait, szükség esetén (rendelés előtt vagy után) maga nyitja ki vagy zárja be a telephelyet és helyiségeit a Megrendelőtől átvett kulcsokkal, kezeli a riasztó rendszert.

4./ A Megrendelő jogai és kötelezettségei

4.1. Biztosítja a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat és adatokat.

4.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozó teljesítésének bármely időpontban történő ellenőrzésére.

4.3. A Megrendelő a szerződés tárgyát képező feladat elvégzéséért a jelen szerződésben meghatározott vállalkozási díjat a Vállalkozó számlája alapján, annak esedékességekor átutalással teljesíti.

5./ Ellenszolgáltatás

Megrendelő a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásának ellenértékeként 63.006.604,- Ft + 27 % Áfa, azaz hatvanhárommillió-hatezerhatszáznegy forint + 27 % Áfa vállalkozási díjat, köteles fizetni a Vállalkozó részére.

A vállalkozási díj magában foglalja a Vállalkozó által végzett valamennyi szolgáltatás ellenértékét, költségét.

6./ Fizetési feltételek

6.1. Megrendelő az igazolt teljesítésről – havonta – kiállított számlát a Kbt. 135. § (1) és (5) bekezdése, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint átutalással egyenlíti ki, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a figyelembe vétele mellett.

6.2. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására ápolási igazgató jogosult.

6.3. Felek a teljesítésről és teljesítésbe bevont személyekről naprakészen TAKARÍTÁSI NAPLÓ-t vezetnek, amelyet a teljesítés helyén, közösen kijelölt helyen őriznek. A teljesítést az időpont és a takarítási művelet (napi/heti/nagytakarítás) és a takarított helyiség feltüntetésével a Vállalkozó vezeti, hetente összesíti és mindkét fél képviselője aláírja. Ez a dokumentum képezi a teljesítésigazolás és a számlázás alapját. A teljesítésen kívül a naplóba kell bejegyezni az esetleges minőségi és egyéb kifogásokat, a külön megrendeléseket, illetve minden olyan eseményt, amely a szerződés teljesítésére kihatással van. A naplóba a Felek által kijelölt munkatársak jogosultak bejegyezni.

6.3. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó a Ptk. szerinti késedelmi kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesítésére jogosult.

7./ Felelősség

7.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vonatkozó jogszabályok be nem tartásáért teljes körű jogi felelősséggel tartozik mind a Megrendelő irányában, mind a hatóságok, mind pedig a Megrendelő alkalmazottai felé.

7.2. Vállalkozó a jelen szerződés megszegéséből eredő, Megrendelő javaiban keletkezett kárért a Ptk. szabályai szerint felel.

Vállalkozó által a jelen szerződéshez csatolt felelősségbiztosítása szerint a biztosító helytállási kötelezettségének minimális mértéke: 20 millió Ft évenként és 10 millió Ft káreseményenként.

7.3. A jelen szerződés a felelősségbiztosítás érvényessége hiányában nem jön létre, illetve megszűnése esetén érvénytelenné válik. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult eljárni a biztosító társaságnál és közvetlenül tudakozódni arról, hogy a Vállalkozó felelősségbiztosítása érvényes és hatályos-e, valamint a díjfizetésnek a Vállalkozó rendben eleget tesz-e.

7.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy dolgozóinak érvényes orvosi alkalmassági vizsgálattal kell rendelkeznie, valamint hogy a Megrendelőnek jogában áll kérni, hogy olyan dolgozót ne alkalmazzon, aki a titoktartást megsérti vagy bármilyen más mulasztást követ el.

8./ A szerződés teljesítésének biztosítékai

8.1. Késedelmi kötbér

Késedelmes teljesítés esetén – ha a késedelem olyan okból következik be, amelyért az Vállalkozó felelős (pl. nem a megadott időben és/vagy gyakorisággal teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségét) – késedelmi kötbér fizetendő. A késedelmi kötbér a késedelembe esés első napjától esedékes és a késedelmes teljesítés teljes időtartamára fizetendő. A kötbér mértéke késedelem esetén: a nettó vállalkozói díj 0,1 %/nap. A késedelmi kötbér maximuma a nettó vállalkozói díj összegének 10 %-a. A kötbér maximum elérése esetén Megrendelő elállásra jogosult.

8.2. Hibás teljesítési kötbér

Ha a Vállalkozó minőségileg kifogásolható szolgáltatást végez, a Megrendelő a hibás teljesítésért kötbért követelhet. A kötbér alapja a hibásan teljesített szolgáltatás havi díja, napi mértéke a havi nettó vállalkozói díj 5 %-a, arra az időre, amely a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségű szolgáltatás nyújtásáig eltelt.

Megrendelő a hibás teljesítésből eredő, a kötbért meghaladó igazolt kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

N:1111
K:1111

8.3. Kártérítés

Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítése során keletkezett károkért, különös tekintettel az általa használt eszközök, berendezések valamint nem megfelelő tisztítószer alkalmazása miatt bekövetkezett károkért, elváltozásokért, meghibásodásokért.

Megrendelő a károkat köteles három napon belül írásban jelezni a Vállalkozónak. A kárigény alapja az érintett eszköz, illetve berendezési tárgy beszerzési értéke.

A Vállalkozó teljesítésének megfelelőségét a 6.2. pontban megjelölt személy igazolja. A teljesítéssel kapcsolatos kifogást jegyzőkönyvben kell dokumentálni.

9./ Kapcsolattartás

9.1. Jelen szerződés teljesítése során szerződő felek, alább megjelölt képviselői jogosultak nyilatkozattételre:

- Megrendelő képviselője: Dr. Kóti Tamás főigazgató.
- Vállalkozó képviselője: Antal Mihályné ügyvezető

10./ A szerződés módosítása, megszűnése

10.1. A jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően történhet.

10.2. Jelen szerződés megszűnik a határozott idő elteltével.

10.3. A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását;
- c) a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult.

10.4. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.5. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

10.6. Jelen szerződés azonnali hatályú felmondás útján megszüntethető bármelyik fél részéről, súlyos szerződésszegés esetén.

A Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha:

- ha az előírt időben és helyen a Megrendelő szerződéses feladatát nem látja el és távollétét igazolni nem tudja,
- a teljesítés során a Megrendelő három alkalommal panasszal él a dolgozókkal szemben az alábbi okok miatt:
 - ha a teljesítés írásbeli felszólítása ellenére késedelmes vagy nem szakszerű, vagy egyéb okból nem kielégítő
 - munkavégzés során szeszital fogyasztás (bizonyított) előfordulása,

- o a Vállalkozó vagy alkalmazottja – Megrendelőt érintő – vagyon elleni cselekménye, függetlenül az értékhatártól,

Megrendelő azonnali hatállyal jogosult továbbá a szerződést felmondani, ha a Vállalkozó nem teljesíti az általa elvállalt feladatok teljesítését, illetve a titoktartási kötelezettségét megszegi vagy a közbeszerzési eljárásban előírt alkalmassági követelményeknek nem felel meg a továbbiakban.

A Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha:

- a fizetési késedelme a 40 napot meghaladó és a Vállalkozó fizetési felszólítása ellenére sem tesz eleget a fizetési kötelezettségének,
- nem biztosítja a szerződés szerinti teljesítéshez a Vállalkozó részére a 4.1. pontban meghatározott feltételeket.

11./ Egyéb rendelkezések

11.1. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése értelmében előírja, hogy a Vállalkozó

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megrendelő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

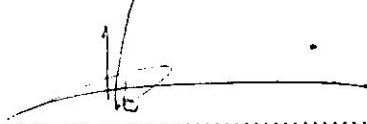
11.2. A Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdésében meghatározott feltételek a szerződésnek akkor is részei, ha a felek erről nem vagy eltérően állapodtak meg.


11.3. A felek a szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákat elsősorban békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén alávetik magukat a per értékétől függően a Fővárosi Törvényszék, illetve a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

11.4. A fentiekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. február 28.


.....
Dr. Kóti Tamás
főigazgató
Szent Kristóf Szakrendelő Közhasznú
Nonprofit Kft.
Megrendelő


.....
Antal Mihályné
ügyvezető
KRISTÁLY-MIX Kft.
Vállalkozó

Mellékletek:

1. A Vállalkozó feladatainak részletes leírása (műszaki leírás)
2. Munka- és tűzvédelmi szabályzat
3. Higiénias szabályzat
4. Szakmai felelősség biztosítási kötvény másolata

